

«БЕКТЕМИН»



С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин окумуштуулар кенешинин төрайымы, ректор, профессор

Д.К. Омуралиева

Окумуштуулар кенешинин

№ _____ протоколу

« 19 » _____ 2016-жыл

С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин

сыйлыктары тууралуу

ЖОБО

1. Жалпы жоболор

1.1. С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин (мындан ары – университет) сыйлыктары (мындан ары – сыйлыктар) менен моралдык жактан стимул берүү, сыйлоо; **профессордук-окутуучулук жааматын, кызматкерлерин** – окуу процессин өркүндөтүүдө кошкон салымы, илимий иштердеги активдүү ишмердүүлүгү, жогорку квалификациялуу адистерди жана илимий, педагогикалык кадрларды даярдоодо барандуу эмгеги, өзүнүн кызматтык нускамасына жоопкерчиликтүү мамиле кылгандыгы, студенттерди тарбиялоодо кошкон салымы, спорттук иш чараларда көрсөткөн эмгеги; **студент, магистрант, аспиранттарын** – окуудагы жетишкендиктер, илимий, спорттук, маданий-массалык ишмердүүлүктөгү ийгиликтери, муну менен катар университеттин өнүгүшүнө барандуу салым кошкон башка жарандар.

1.2. Сыйлыктар төмөнкүлөр:

- «Сатыбалды Нааматов атындагы сыйлык» медаль;
- «НМУга Ардак жана Даңк» төш белгиси «Университеттин сыймыгы» төш белгиси;
- Ардак грамота;
- Ыраазычылык кат.

1.3. Сыйлоо үчүн керектелүүчү иш кагаздардын тизмеси жана аларды көрсөтүү Жобого ылайык жүргүзүлөт.

1.4. НМУнун сыйлыктарына дайыма университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чындалышына, студенттерди тарбиялоодо активдүү эмгеги үчүн башка мекеме-ишканалардын, уюмдардын кызматкерлери да сыйлана алат.

1.5. Сыйлоо НМУнун ректорунун буйругу менен окуу жылынын ичинде, жыйынтык чыгарууда, кесиптик күндө, «Илим күнүндө» НМУнун юбилейлик күнүндө жүргүзүлөт.

1.6. Сыйлоо салтанаттуу жыйында берилет.

1.7. Жаңы көргөзгөн эмгектери үчүн бир эле кызматкерди кайрадан сыйлоо, бир жыл өткөндөн соң берилиши мүмкүн.

1.8. Сыйлыктарды жоготсо дубликаты берилбейт.

1.9. Мамлекеттик сыйлыкка көрсөтүү үчүн сунушту сыйланган күнгө карата бир жыл мурун берилет.

2. «Сатыбалды Нааматов» медалы тууралуу ЖОБО

2.1. Сатыбалды Нааматов атындагы медаль менен сыйлоонун тартиби;

2.1.1. «Сатыбалды Нааматов» медалы менен университеттин кызматкерлери, студент-аспиранттары, мекеме-ишканалардын, уюмдардын жетекчилери, кызматкерлери дайыма университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чыңдалышына кошкон салымы, студенттерди тарбиялоодо активдүү эмгеги үчүн сыйлана алат;

2.1.2. Медаль менен сыйлоого карата сунушту инициатор тарабынан басма жана электрондук түрдө стандарттуу негизде (форма 1) университеттин сыйлоо комиссиясына берет.

2.1.3. Сунуш ар бир сыйлануучуга толутурулат жана бөлүм, түзүм, кафедра башчысынын, факультеттин деканынын колу коюлуп, тиешелүү проректорлор менен макулдашылат.

2.1.4. Сыйлоого көрсөтүлгөн сыйлануучунун мүнөздөмөсүндө (сунушунда) маалыматтар так, көрсөткөн эмгектери даана, ачык жазылышы керек.

2.1.5. Сыйлоо үчүн берилген сунушту университетин сыйлоо комиссиясы карап, университеттин Ректоруна бекитүүгө сунуштайт.

2.1.6. Сыйлануучунун кандидатурасы Ректор тарабынан бекигенден кийин сыйлоо комиссиясы буйрукка даярдайт.

2.2. Сатыбалды Нааматов атындагы медалдын сүрөттөлүшү

2.2.1. Медаль латундан жазалган жана 32 мм диаметрлүү тегерек формада.

2.2.2. Негизги бетинде – рельефдүү түрдө Сатыбалды Нааматовдун сүрөтү берилген.

2.2.3. Негизги беттин үстүнкү бөлүгүнөн тегерете С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети деп жазылган.

2.2.4. Негизги беттин ортосунда рельефтүү түрдө «Сатыбалды Нааматов» деген жазуу сары түстө.

2.2.5. Медалдын арткы бетинде НМУнун логосу. Ак көк түстөгү лента төрт бурчтуу, кийимге такканга ылайыкталган төөнөгүч бекитилген.

2.2.8. Медалдын орточо салмагы 18гр.+/-0,5 гр.

2.3. «Сатыбалды Нааматов» медалынын үлгүсү

3. «НМУга Ардак жана Даңк» төш белгиси тууралуу ЖОБО

3.1 «НМУга Ардак жана Даңк» төш белгиси менен сыйлоонун тартиби;

3.1.1. НМУнун жогорку сыйлыгы. Университеттин профессордук-окутуучулук жааматы, кызматкерлери, дайыма университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чыңдалышына кошкон салымы, студенттерди тарбиялоодо активдүү эмгеги үчүн сыйлана алат;

3.1.2. «НМУга Ардак жана Даңк» төш белгиси менен Университетте 5 жылдан кем эмес иштеген кызматкер сыйлана алат.

3.1.3. Төш белги менен сыйлоого карата сунушту түзүм, бөлүм, кафедра жана факультеттин жыйынынын негизинде протоколу менен басма жана электрондук түрдө стандарттуу негизде (форма 1) университеттин сыйлоо комиссиясына берет.

3.1.4. Сунуш ар бир сыйлануучуга толутурулат жана бөлүм, түзүм, кафедра башчысынын, факультеттин деканынын колу коюлуп, тиешелүү проректор менен макулдашылат.

3.1.5. Сыйлоого көрсөтүлгөн сыйлануучунун мүнөздөмөсүндө (сунушунда) маалыматтар так, көрсөткөн эмгектери даана, ачык жазылышы керек.

3.1.6. Сыйлоо үчүн берилген сунушту университеттин сыйлоо комиссиясы карап, университеттин Ректоруна бекитүүгө сунуштайт.

3.1.7. Сыйлануучунун кандидатурасы Ректор тарабынан бекигенден кийин сыйлоо комиссиясы буйрукка даярдайт.

3.2. «НМУга Ардак жана Даңк» төш белгисинин сүрөттөлүшү

3.2.1. Медаль латундан жазалган жана 32 мм диаметрлүү тегерек формада.

3.2.2. Негизги бетинде – рельефдүү түрдө НМУнун логосунун сүрөтү берилген.

3.2.3. Негизги беттин үстүнкү бөлүгүнөн тегерете С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети деп жазылган.

3.2.4. Негизги беттин ортосунда рельефтүү түрдө «НМУга Ардак жана Даңк» деген жазуу сары түстө.

3.2.5. Медалдын арткы бетинде кийимге такканга ылайыкталган төөнөгүч бекитилген.

3.2.6. Медалдын орточо салмагы 18гр.+/-0,5 гр.

4. «Университеттин сыймыгы» төш белгиси тууралуу ЖОБО

4.1. «Университеттин сыймыгы» төш белгиси менен сыйлоонун тартиби;

4.1.1. НМУнун жогорку сыйлыгы. Университеттин студент, магистрант, аспиранттары, дайыма университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чыңдалышына кошкон салымы, эмгеги үчүн сыйлана алат;

4.1.2. «Университеттин сыймыгы» төш белгиси менен акыркы курста окуп жаткан студент, магистрант, аспиранттар сыйлана алат.

4.1.3. Төш белги менен сыйлоого карата сунушту түзүм, бөлүм, кафедра жана факультеттин жыйынынын негизинде протоколу менен басма жана электрондук түрдө стандарттуу негизде (форма 2) университеттин сыйлоо комиссиясына берет.

4.1.4. Сунуш ар бир сыйлануучуга толутурулат жана бөлүм, түзүм, кафедра башчысынын, факультеттин деканынын колу коюлуп, тиешелүү проректор менен макулдашылат.

4.1.5. Сыйлоого көрсөтүлгөн сыйлануучунун мүнөздөмөсүндө (сунушунда) маалыматтар так, көрсөткөн эмгектери даана, ачык жазылышы керек.

4.1.6. Сыйлоо үчүн берилген сунушту университеттин сыйлоо комиссиясы карап, университеттин Ректоруна бекитүүгө сунуштайт.

4.1.7. Сыйлануучунун кандидатурасы Ректор тарабынан бекигенден кийин сыйлоо комиссиясы буйрукка даярдайт.

4.2. «Университеттин сыймыгы» төш белгисинин сүрөттөлүшү

4.2.1. Медаль күмүштөн жазалган жана 32 мм диаметрлүү тегерек формада.

4.2.2. Негизги бетинде – рельефдүү түрдө НМУнун сүрөтү берилген.

4.2.3. Негизги беттин үстүнкү бөлүгүнөн тегерете С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети деп жазылган.

4.2.4. Негизги беттин ортосунда рельефтүү түрдө «Университеттин сыймыгы» деген жазуу сары түстө.

4.2.5. Медальдын арткы бетинде кийимге такканга ылайыкталган төөнөгүч бекитилген.

4.2.6. Медальдын орточо салмагы 18гр. +/-0,5 гр.

5. Ардак грамота менен сыйлоонун тартиби;

5.1.1. Ардак грамота менен Университетте 5 жылдан кем эмес иштеген кызматкер сыйлана алат.

- университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чыңдалышына кошкон салымы;
- студенттерди тарбиялоодо активдүү эмгеги үчүн;
- окуу процессине жаңы метод-ыкмаларды киргизгендиги;
- маданий-массалык, коомдук иштерге активдүү катышкандыгы;
- окуудан тышкары иштерде активдүү катышкандыгы үчүн сыйлана алат.

5.1.2. Ардак грамота менен студент, аспирант, магистранттар төмөнкүлөр үчүн сыйлана алат:

- окуудагы, илимий иштеги жетишкендиктери;
- спорттук иш-чаралардагы ийгиликтери;
- маданий-массалык иштеги жетишкендиктери;
- коомдук иштерге активдүү катышкандыгы;

5.1.3. Ардак грамота менен сыйлоого карата сунушту түзүм, бөлүм, кафедра жана факультеттин жыйынынын негизинде протоколу менен басма жана электрондук түрдө университеттин сыйлоо комиссиясына берет.

5.1.4. Сунуш ар бир сыйлануучуга толутурулат жана бөлүм, түзүм, кафедра башчысынын, факультеттин деканынын колу коюлуп, тиешелүү проректор менен макулдашылат.

5.1.5. Сыйлоого көрсөтүлгөн сыйлануучунун мүнөздөмөсүндө (сунушунда) маалыматтар так, көрсөткөн эмгектери даана, ачык жазылышы керек.

5.1.6. Сыйлоо үчүн берилген сунушту университеттин сыйлоо комиссиясы карап, университеттин Ректоруна бекитүүгө сунуштайт.

5.1.7. Сыйлануучунун кандидатурасы Ректор тарабынан бекигенден кийин сыйлоо комиссиясы буйрукка даярдайт.

5.2. «Ардак грамотанын» сүрөттөлүшү

5.2.1. С.Нааматов атындагы Ардак грамотанын бийиктиги 200 мм, туурасы 150 мм формасында А4 форматында.

5.2.2. Негизги бетинин үстүнкү бетинде НМУнун логосунун сүрөтү жана Сатыбалды Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети деп жазылган. Жазуунун алдында Ардак Грамота деп чоң тамгалар менен жазуу.

5.2.3. Негизги беттин алдыңкы бөлүгүнүн ортосунда Ректор андан соң Ректордун колу, НМУнун ректорунун аты-жөнү.

5.2.4. Негизги беттин эң алдыңкы бөлүгүндө ортодо Нарын жана жыл жазылуу.

6. Ыраазычылык менен сыйлоонун тартиби;

6.1.1. Ыраазычылык менен Университетте иштеген кызматкер сыйлана алат.

- университеттин өнүгүүсүнө, илимий иштердин жана материалдык-техникалык базанын чыңдалышына кошкон салымы;
- студенттерди тарбиялоодо активдүү эмгеги үчүн;
- окуу процессине жаңы метод-ыкмаларды киргизгендиги;
- маданий-массалык, коомдук иштерге активдүү катышкандыгы;
- окуудан тышкаркы иштерде активдүү катышкандыгы үчүн сыйлана алат.

6.1.2. Ыраазычылык менен студент, аспирант, магистранттар төмөнкүлөр үчүн сыйлана алат:

- окуудагы, илимий иштеги жетишкендиктери;
- спорттук иш-чаралардагы ийгиликтери;
- маданий-массалык иштеги жетишкендиктери;
- коомдук иштерге активдүү катышкандыгы;

6.1.3. Ыраазычылык менен сыйлоого карата сунушту түзүм, бөлүм, кафедра жана факультеттин жыйынынын негизинде протоколу менен басма жана электрондук түрдө университеттин сыйлоо комиссиясына берет.

6.1.4. Сунуш ар бир сыйлануучуга толутурулат жана бөлүм, түзүм, кафедра башчысынын, факультеттин деканынын колу коюлуп, тиешелүү проректор менен макулдашылат.

6.1.5. Сыйлоого көрсөтүлгөн сыйлануучунун мүнөздөмөсүндө (сунушунда) маалыматтар так, көрсөткөн эмгектери даана, ачык жазылышы керек.

6.1.6. Сыйлоо үчүн берилген сунушту университеттин сыйлоо комиссиясы карап, университеттин Ректоруна бекитүүгө сунуштайт.

6.1.7. Сыйлануучунун кандидатурасы Ректор тарабынан бекигенден кийин сыйлоо комиссиясы буйрукка даярдайт.

6.2. «Ыраазычылыктын» сүрөттөлүшү

6.2.1. С.Нааматов атындагы Ыраазычылыктын бийиктиги 200 мм, туурасы 150 мм формасында А4 форматында.

6.2.2. Негизги бетинин үстүнкү бетинде НМУнун логосунун сүрөтү жана Сатыбалды Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети деп жазылган. Жазуунун алдында Ыраазычылык деп чоң тамгалар менен жазуу.

6.2.3. Негизги беттин алдыңкы бөлүгүнүн ортосунда Ректор андан соң Ректордун колу, НМУнун ректорунун аты-жөнү.

6.2.4. Негизги беттин эң алдыңкы бөлүгүндө ортодо Нарын жана жыл жазылуу.

Бекитемин
НМУнун ректор, профессор
Д.К.Омуралиева _____
«__» _____ 20__ г.

Сыйлоо тууралуу сунуш

(сыйлыктын аталышы)

1.Фамилиясы _____

аты _____ атасы _____

2.Кызматы, иштеген жери _____

(кызматынын аталышы, иштеген түзүмдүн толук аты)

3.Туулган жылы, күнү _____

4.Туулган жери _____

(республика, область, шаар, район, айыл)

5.Билими _____

(диплому боюнча адистиги, окуу жайдын аталышы , бүткөн жылы)

6. Окумуштуулук даражасы, степени _____

7. Кандай сыйлыктар менен сыйланган (жылы) _____

8. Жалпы иш стажысы _____

9. Билим берүүдөгү иш стажысы _____

10. НМУдагы иш стажысы _____

11. Так маалыматтар, синирген эмгектери менен көрсөтүлгөн мүнөздөмөсү

_____ кандидатурасы _____

_____ (коллектив) _____ көрсөтүлдү.

_____ (талкууланган күнү, протоколдун №)

Жетекчи (факультет, кафедра, түзүм)

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

«Макулдашылды»

Факультеттин деканы

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

МАКУЛДАШЫЛДЫ:

Окуу иштери боюнча

проректор _____

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Эскертүү: Өзүнө тиешелүү проректорлор менен макулдашат.

«БЕКТЕМИН»
НМУнун ректору, профессор
Д.К.Омуралиева _____
«__» _____ 20__ г.

**«Университеттин сыймыгы» төш белгиси
менен сыйлоо тууралуу сунуш**

1. Фамилиясы _____

аты _____ атасы _____

2. Факультет _____

группа _____ курсу _____

3. Туулган жылы, күнү _____

4. Туулган жери _____

(республика, область, шаар, район,)

айыл)

5. Билими _____

6. Кандай сыйлыктар менен сыйланган (жылы) _____

7. Так маалыматтар, синирген эмгектери менен көрсөтүлгөн мүнөздөмөсү

_____ кандидатурасы _____

_____ (коллектив)

_____ көрсөтүлдү.

_____ (талкууланган күнү, протоколдун №)

Жетекчи (факультет, кафедра, түзүм)

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

МАКУЛДАШЫЛДЫ

Жаштар саясаты жана мамлекеттик тил
 боюнча проректор Т.А.Өмүрканов

« _____ » _____ 20__ г.

не здесь
жиз



2MM
IM

Лице

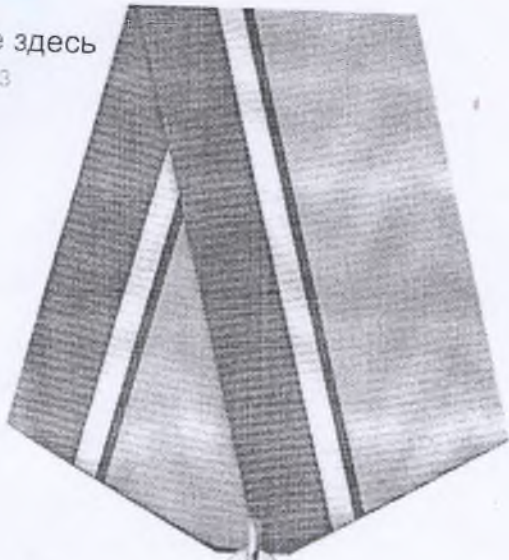


ро
ь

Сатыбалды
Нааматов



иә здесь
жиз



2MM
1M

Лице



10
P

