

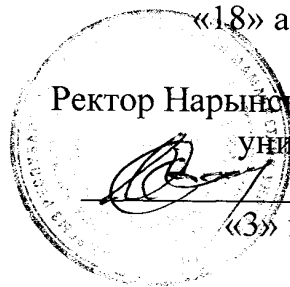
2013. 17. 09

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

ПРИНЯТ

Секретариат № 9. 10 1996 г.

Ученым советом Нарынского
государственного университета
Протокол №30/1
«18» апреля 2013 г.



Ректор Нарынского государственного
университета
Калдыбаев С. К.
«3» мая 2013 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом № 324/1
от «06» 06 2013 г.

Министра образования и науки
Кыргызской Республики



К. Садыков

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

УСТАВ

Нарынского государственного университета имени Сатыбалды Нааматова

НАРЫН – 2013

Содержание

Предисловие	3
I. Общие положения	3
II. Цели и основные задачи НГУ	5
III. Прием обучающихся в НГУ	7
IV. Образовательная деятельность НГУ	8
V. Научная деятельность	11
VI. Управление НГУ	13
VII. Обучающиеся и работники НГУ	20
VIII. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и и повышение квалификации научно-педагогических работников	26
IX. Имущество НГУ	28
X. Учет и отчетность НГУ	30
XI. Международная и внешнеэкономическая деятельность НГУ	31
XIII. Порядок реорганизации, ликвидации и приостановления деятельности НГУ	32

ПРЕДИСЛОВИЕ

Новая редакция Устава Нарынского государственного университета имени Сатыбалды Нааматова составлена в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Постановлениями Правительства КР № 496 от 23 августа 2011 года Об установлении многоуровневой структуры высшего профессионального образования в КР; № 346 от 29 мая 2012 года "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования КР", Положением об образовательной организации высшего профессионального образования, а также другими правовыми и нормативными документами, регламентирующими практическую деятельность университета.

За основу принят Устав Нарынского государственного университета, утвержденный Министерством образования и науки КР от 16 сентября 2004 года и зарегистрированный Министерством юстиции КР 22 октября 2004 года за № ГПР 073865

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нарынский государственный университет образован 22 мая 1996 г. Указом Президента Кыргызской Республики УП №172 «О создании Нарынского государственного университета», Постановлением Правительства Кыргызской Республики №331 от 19 июля 1996 года «О мерах по реализации Указа Президента Кыргызской Республики от 22 мая 1996 года «О создании Нарынского государственного университета» и приказом Министра образования, науки и культуры Кыргызской Республики №245/1 от 29 июля 1996 года на базе расположенных в городе Нарын сельскохозяйственного техникума, педагогического училища имени К.Мамбетакунова, областного института повышения квалификации учителей и филиала Кыргызского архитектурно-строительного института.

1.2. Нарынский государственный университет имени Сатыбалды Нааматова (далее по тексту - НГУ) является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования.

Официальное название университета:

-на государственном языке:

"Сатыбалды Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университети",
мекемеси, сокращенное название – "НМУ";

-на официальном языке:

Учреждение "Нарынский государственный университет имени Сатыбалды Нааматова", сокращенное название – "НГУ";

- на английском языке:

"Naryn state university named after S. Naamatov", сокращенное название – "NSU";

1.3. Местонахождение (юридический адрес) НГУ: 722900, г. Нарын, ул. ~~Бух~~ уулу 25, телефон: (03522) 50814, Сайт университета www.

1.4. Учредителем НГУ является Правительство Кыргызской ~~Республики~~.

1.5. НГУ является юридическим лицом в организационно-правовой ~~форме~~ – учреждение, имеет обособленное имущество; самостоятельный ~~лицевой~~ лицевой счет в органах казначейства по учету средств, полученных ~~от предпринимательской~~ от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности; валютный ~~счет~~ гербовую печать с изображением Государственного герба Кыргызской ~~Республики~~ Республики с утвержденным ИНН; штампы и бланки со своим ~~наименованием~~ наименованием.

1.6. НГУ вправе от своего имени заключать договоры, приобретать ~~имущественные~~ имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть ~~истцом~~ истцом и ответчиком в судах.

1.7. Университет самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом. Финансовая и хозяйственная деятельность НГУ осуществляется за счет республиканского бюджета и собственных специальных средств. НГУ имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере образования со дня получения лицензии, выданной соответствующим органом, а также право выдавать диплом государственного образца по специальностям и направлениям профессионального образования, которые определены Свидетельством о государственной аттестации.

1.8. НГУ является учебно-научной организацией, созданной в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" в целях реализации профессиональных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

1.9. В своей деятельности НГУ руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, нормативными актами Министерства образования и науки и настоящим Уставом.

1.10. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся в НГУ.

1.11. Имущество НГУ закреплено за ним Министерством образования и науки на праве оперативного управления. НГУ отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет его учредитель.

1.12. Непосредственный контроль исполнения университетом законодательства Кыргызской Республики, настоящего устава, лицензии, его

образовательной и финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Министерство образования и науки КР в рамках своей компетенции.

1.13. В Устав НГУ могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики по представлению ректора НГУ.

II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НГУ

2.1. Основной целью НГУ является активное участие в обеспечении научным и кадровым ресурсом социально-экономического развития Нарынского региона и Кыргызской Республики в целом путем подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных кадров и ведения целенаправленных научных исследований по актуальным международным, государственным и региональным проблемам, достижение мировых стандартов образования, установление и развитие международных отношений в целях вхождения в мировое образовательное пространство.

2.2. Основными задачами НГУ являются:

1) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального и (или) послевузовского профессионального образования, дистанционного, дополнительного и непрерывного образования;

2) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по региональным проблемам социально-экономического развития, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и внедрение в социально-экономическую деятельность региона;

3) подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

4) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

5) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

6) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Для выполнения основных задач НГУ:

- организует и совершенствует учебно-методическую, научно-исследовательскую и иную деятельность;
- разрабатывает образовательные программы и учебные планы в соответствии с государственными стандартами, утвержденными Правительством Кыргызской Республики;
- утверждает нормы и объемы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, а также пределы этой нагрузки с учетом объема выполняемых научных исследований и учебно-методических работ в

в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и нормативными документами Правительства и Министерства образования и науки Кыргызской Республики;

- вносит в соответствующий государственный орган предложения об утверждении ученых званий профессоров и доцентов;
- формирует структуру управления деятельностью НГУ, штатное расписание;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка НГУ и иные локальные нормативные акты;
- отбирает контингент обучающихся, в том числе при осуществлении дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- контролирует качество образования в соответствии с настоящим Уставом и соответствующими актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- разрабатывает и издает монографии, сборники научных трудов, учебники, учебно-методические пособия и другие материалы;
- организует, проводит и участвует в работе научных совещаний, симпозиумов, съездов, конференций, в т.ч. международных;
- принимает на работу, стажировку и обучение иностранных граждан в качестве специалистов, преподавателей, студентов, магистрантов, аспирантов и соискателей академических и ученых степеней и званий;
- направляет за границу на учебу и стажировку студентов, магистрантов и сотрудников НГУ;
- командировывает своих сотрудников в зарубежные и международные учебные, научные и другие организации в том числе за счет средств НГУ;
- обеспечивает и оснащает материально-техническую базу основных видов деятельности НГУ за счет хозяйственной и иной деятельности, контрактного обучения, собственных финансовых средств, а также привлеченных для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, включая использования банковских кредитов при полной юридической ответственности за возврат банковского кредита согласно законодательству Кыргызской Республики;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования работников, определенных действующими нормативами;
- образует фонды научно-технического и социального развития, материального поощрения и другие, деятельность которых не противоречит законодательству Кыргызской Республики;
- устанавливает стоимость оплаты за контрактное обучение, а также цен на научную и иную продукцию при осуществлении дополнительной платной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- заключает в установленном порядке не противоречащие законодательству Кыргызской Республики договоры с зарубежными и международными организациями, принимает участие в их деятельности;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Кыргызской Республики.

2.4. НГУ самостоятельно формирует свою структуру.

В составе НГУ в качестве структурных подразделений могут быть созданы институты, колледжи, лицеи, центры и другие структуры, осуществляющие в рамках уставной деятельности образовательную, научную, научно-исследовательскую либо хозяйственно-производственную деятельность на основании решения ученого совета вуза.

Статус и функции структурного подразделения НГУ определяются положениями, принятыми ученым советом НГУ и утвержденными ректором.

2.5. В состав НГУ входят факультеты и кафедры по отраслям знаний и по направлениям подготовки специалистов, научно-исследовательские подразделения, магистратура, аспирантура, докторантура, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, подготовительные отделение и курсы, объекты производственной, спортивной и социально-культурной инфраструктуры, общежития, типография, редакционно-издательский отдел и другие структурные подразделения.

2.6. НГУ вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), а также при НГУ могут создаваться и функционировать юридические лица, деятельность которых регулируется их Уставами и законодательством Кыргызской Республики.

2.7. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в НГУ не допускается.

2.8. Гражданам, внесшим значительный вклад в развитие вуза и укрепление его учебной и материальной базы, университет может присвоить звание "Почетный профессор НГУ" и наградить знаком «Почетный знак НГУ» в соответствии с Положениями, принятыми ученым советом университета и утвержденными ректором.

III. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НГУ

3.1. Порядок приема в НГУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики в области образования.

НГУ самостоятельно разрабатывает и представляет к утверждению в Министерство образования и науки Кыргызской Республики правила приема лиц (в том числе иностранных) для обучения по профессиональным образовательным программам высшего, послевузовского профессионального образования в части, не противоречащей

законодательству Кыргызской Республики и порядку приема в образовательные учреждения соответствующих типов и видов.

3.2. НГУ объявляет прием для обучения граждан по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.3. При приеме обучающегося в НГУ приемная комиссия обязана ознакомить его с настоящим Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Количество лиц, принимаемых на первый курс и структура приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки КР.

Общее количество лиц, обучающихся в НГУ, не должно превышать численность предельного контингента, определяемой лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.5. Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами, юридическими лицами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

3.6. Сроки приема на первый курс устанавливаются Министерством образования и науки КР. Зачисление в НГУ осуществляется на конкурсной основе.

3.7. На период организации набора студентов, приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления в число студентов НГУ лиц, прошедших по конкурсу, создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором университета.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НГУ

4.1. Основными языками обучения являются государственный (кыргызский) и официальный (русский) языки. Обучение специальных предметов специальностей по иностранным языкам могут проводиться на соответствующем иностранном языке по согласованию с выпускающей кафедрой.

В соответствии с лицензией реализуется обучение по очной, очно-заочной (вечерней), заочной и дистанционной формам обучения. Для всех форм образования, действует единый государственный образовательный стандарт.

4.2. Для международного признания национальных образовательных учебных программ, обеспечения мобильности обучающихся и преподавателей, а также повышения качества образования и обеспечения

преимущества всех уровней образования в НГУ реализуется кредитная технология обучения наравне с другими образовательными технологиями.

НГУ устанавливает порядок организации учебного процесса, стоимость и порядок оплаты за обучение (кредит-часов) дисциплин в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

4.3. Образовательные программы реализуются в НГУ по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

Содержание образовательного процесса и сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими государственными образовательными стандартами.

4.4. Сроки обучения по заочной и дистанционной форме, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета университета в соответствии с государственным образовательным стандартом.

4.5. Организация учебного процесса по образовательным программам соответствующего уровня и (или) ступени профессионального образования регламентируется рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждого уровня и формы обучения, которые разрабатываются на основе государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования, примерных программ дисциплин, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и утверждаются ректором. При этом примерные учебный план и программы дисциплин имеют рекомендательный характер.

4.6. Учебный год в НГУ начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данному направлению (специальности).

4.7. Учебные занятия в НГУ проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, учебной и научно-исследовательской работы студентов, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта или работы, выпускной работы, магистерской диссертации). НГУ может устанавливать другие виды учебных занятий.

Учебные занятия проводятся по расписанию, составляемому на семестр.

Длительность аудиторного занятия измеряется академическим часом продолжительностью по традиционному обучению 40 минут, по кредитной технологии обучения 50 минут.

Для студентов очной формы обучения в соответствии с госстандартами устанавливаются не менее 7 недель каникул в учебном году, при этом каникулы в зимний период - не менее 2 недель.

Вид учебных занятий по дистанционной и заочной форме обучения определяется индивидуальными учебными планами студентов.

4.8. НГУ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.

4.9. НГУ оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости с применением модульно-рейтинговой системы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Баллы (оценки) выставляются на экзаменах или при проведении аттестации учебной деятельности студентов в других формах, определяемых Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений КР.

4.10. Итоговая аттестация выпускника НГУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений КР, утвержденным Постановлением Правительства КР.

После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

По результатам итоговой аттестации выпускника ГАК решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем высшем образовании и квалификации.

НГУ выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию дипломы государственного образца о высшем или среднем специальном образовании в соответствии с освоенными образовательными программами.

4.11. Передвижение студентов (перевод, отчисление, восстановление и др.) определяется соответствующим Положением "О порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики", утвержденным Постановлением Правительства КР.

4.12. Платные образовательные услуги:

1) НГУ, в соответствии с законодательством КР и настоящим Уставом, вправе осуществлять прием обучающихся на подготовку бакалавров, магистров и специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, а также оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным

■ программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, индивидуальное репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие образовательные услуги), по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Стоимость платных образовательных услуг устанавливается Ученым советом НГУ на основе соответствующей калькуляции, и согласуется с соответствующим государственным органом.

2) НГУ самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу.

3) Средства, поступившие от оказанных платных образовательных услуг, НГУ использует на развитие материально-технической и учебно-методической базы, а также повышения оплаты труда.

4.13. Организация учебного процесса в юридически самостоятельных структурных подразделениях университета регламентируется настоящим Уставом и их уставами.

V. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Основными целями и задачами научной деятельности университета являются развитие науки посредством выполнения научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, повышение уровня профессиональной и специальной подготовки специалистов, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

5.2. Основные направления научной деятельности университета, как правило, должны соответствовать профилю подготовки обучающихся.

5.3. При осуществлении научной деятельности университет:

1) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования и выполняет экспериментальные разработки в области технических, естественных, социально-гуманитарных и экономических наук;

2) участвует в выполнении научно-исследовательских работ по:

- заданию Министерства образования и науки и заказам других министерств и ведомств Кыргызской Республики;

- конкурсам грантов различного уровня;

- научно-техническим программам различного уровня, в т.ч. инновационным;

- конкурсам различных фондов поддержки науки (международным и республиканским, в т.ч. правительственным и общественным);

- заказам предприятий и организаций (международных и республиканских) на создание научно-технической продукции;

- инициативной тематике кафедр, в т.ч. за счет основной заработной платы преподавателей;

3) организует различные конкурсы научных работ профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и студентов;

4) участвует в организации выпуска научной и наукоемкой продукции, разработанной в университете;

5) организует и проводит научные съезды, симпозиумы, конференции, семинары и т.п.;

6) оказывает научно-технические, научно-информационные, патентно-лицензионные, метрологические и иные услуги;

7) участвует в работе научно-технических советов, экспертных и других советов, создаваемых вне университета, в т.ч. Министерства образования и науки, диссертационных советах и т.п.;

8) издает научные труды университета, научные журналы, материалы научных конференций и т.п.

5.4. Научная деятельность в университете проводится на всех кафедрах, в научно-исследовательском институте, лабораториях и иных структурных подразделениях, создаваемых в университете для решения конкретных задач.

К выполнению научно-исследовательских работ в университете привлекаются научно-педагогические работники, докторанты, аспиранты, соискатели, студенты университета и специалисты других организаций.

Все студенты университета осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса (УИРС). Студенты, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе в подразделениях университета во внеучебное время (НИРС).

5.5. Для организации и содействия выполнению научно-исследовательских работ в университете могут быть созданы дополнительные подразделения:

- по организации и сопровождению научных исследований, научно-технической информации, стандартизации и метрологии;

- охране интеллектуальной собственности;

- диссертационные советы по защите докторских и кандидатских диссертаций. Деятельность специализированных советов регламентируется "Положением о специализированных советах", утвержденным Высшей аттестационной комиссией Кыргызской Республики;

- научно-технический совет;

- совет по НИРС;

- редколлегии научных журналов;

- библиотечный совет;

- совет по экспертизе научных публикаций, экспертный совет и другие.

5.6. Научные исследования, проводимые в НГУ, финансируются за счет:

1) бюджета различных уровней по заданию и заказам Министерства образования и науки, отраслевых министерств и других органов власти, конкурсам грантов и правительственных фондов поддержки науки, научно-техническим программам и проектам;

- 2) средств предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности и общественных фондов поддержки науки;
- 3) меценатской и спонсорской помощи;
- 4) собственных средств университета.

5.7. Получатели грантов на научные исследования распоряжаются ими в соответствии с законодательством Кыргызской Республики или в порядке, обусловленном юридическим и физическим лицом, предоставляющим гранты.

5.8. Порядок планирования и отчетности о научно-исследовательской деятельности определяется соответствующим договором с заказчиком.

5.9. Оценка научной деятельности университета и ее взаимосвязи с образовательным процессом осуществляется Министерством образования и науки КР. Результаты оценки научной деятельности составляют часть общей оценки деятельности НГУ при его государственной аккредитации и являются для соответствующего органа одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НГУ

6.1. НГУ несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Университет самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

Управление Нарынским государственным университетом строится на принципах демократизации, децентрализации, самостоятельности и самоуправления.

6.2. Управление НГУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Положением об образовательной организации высшего профессионального образования КР и настоящим Уставом.

В университете должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом, вносимыми предложениями о его изменениях и дополнениях, для свободного обсуждения этих предложений.

6.3. Устав НГУ, изменения и дополнения к нему вносятся ученым советом НГУ и утверждаются Министерством образования и науки КР, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в органах юстиции.

6.4. В целях развития форм соуправления в НГУ создается и действует попечительский совет, основной целью которого является оказание содействия в обеспечении эффективности деятельности вуза и повышении качества образовательных услуг, на основе Положения о попечительском совете.

6.5. Основными задачами попечительского совета НГУ является:

- содействие в реализации государственной политики в сфере образования в целях развития образовательного, научно-технического, кадрового потенциала, повышения качества реализации образовательных программ;
- оказание содействия руководству вуза в повышении эффективности работы;
- поиск и привлечение инвестиций, финансовых средств и ресурсов и развитие вуза;
- эффективное и целевое использование внебюджетных финансовых средств;

6.6. Попечительский совет НГУ:

- определяет стратегию развития НГУ и содействует повышению качества образования;
- осуществляет поиск и привлечение инвесторов и других источников финансирования для развития вуза;
- выполняет функцию оргкомитета по проведению выборов руководителя вуза;
- рассматривает и контролирует исполнение сметы расходов внебюджетных средств, заработанных вузом;
- определяет долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников вуза, и устанавливает их размеры;
- рассматривает отчеты должностных лиц об использовании внебюджетных финансовых средств, приобретенного имущества и других активов вуза.

6.7. Численность попечительского совета НГУ может быть не более 15 человек.

6.8. Заседания попечительского совета НГУ проводятся не реже двух раз в учебном году. Внеочередные заседания созываются председателем, либо по просьбе не менее 2/3 членов попечительского совета.

6.9. Попечительский совет НГУ функционирует на общественных началах.

6.10. Финансирование деятельности попечительского совета осуществляется Нарынским государственным университетом.

Члены попечительского совета избираются на общественных слушаниях.

6.11. Общественно-профессиональным органом управления НГУ является ученый совет. Решения ученого совета по вопросам подбора, расстановки, увольнения кадров, финансово-хозяйственной деятельности имеют рекомендательный характер.

6.12. Основные функции и задачи ученого совета НГУ:

- рассмотрение вопросов и выработка предложений по созданию, расформированию, укрупнению и разделению факультетов, кафедр,

других научных и учебных подразделений;

- утверждение годовых и перспективных планов развития НГУ;
- заслушивание отчетов ректора, проректоров (заместителей руководителей), руководителей структурных подразделений по учебно-методической, научной, финансово-хозяйственной и воспитательной деятельности и принятие мер по дальнейшему их совершенствованию;
- заслушивание отчетов руководителей НГУ по итогам их деятельности по истечению срока их полномочий и принятие рекомендаций для избрания на повторный срок;
- утверждение в соответствии с существующими государственными образовательными стандартами квалификационных характеристик, рабочих учебных планов и графиков учебного процесса, перечня дисциплин по выбору, а также определение порядка утверждения программ учебных дисциплин, индивидуальных учебных планов аспирантов, докторантов, соискателей, а также индивидуальных планов подготовки магистров и порядка контроля за их выполнением;
- рассмотрение вопросов организации и оптимизации учебного процесса, внедрения в учебный процесс эффективных технологий обучения;
- определение основных направлений научно-исследовательских и методических работ распределения финансовых и трудовых ресурсов на их проведение;
- принятие решений по оценке эффективности научно-организационной деятельности научных и учебных подразделений на основании оценки решений о целесообразности их развития;
- заслушивание отчетов по проведению в установленном порядке конкурсных выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, деканов факультетов, руководителей других учебных и научных подразделений;
- рассмотрение дел соискателей ученых званий профессора и доцента, присуждение в установленном порядке ученых званий профессора и доцента и представление их к утверждению в ученом звании;
- рассмотрение дел научно-педагогических работников, аспирантов, докторантов и соискателей высшего учебного заведения на присвоение ученых степеней и предоставление рекомендаций в специализированные советы по защите диссертаций;
- рассмотрение вопросов присуждения именных и государственных стипендий, учрежденных для студентов и аспирантов;
- рассмотрение дел о представлении научно-педагогических кадров высшего учебного заведения к правительственным наградам.

6.13. Персональный состав Ученого совета НГУ формируется на конференции представителей коллектива университета в составе:

- ректора (председатель совета), проректоров, начальника учебного управления, деканов факультетов, заведующих профилирующими кафедрами, руководителей других научно-педагогических подразделений,

профсоюзной и студенческой общественных организаций (данная контингент не должен превышать 50 процентов общей численности ученого совета);

- представителей факультетов и других учебных структурных подразделений из числа ведущих ученых, профессоров и доцентов, избранных в установленном порядке советом соответствующих структур.

В состав ученого совета могут быть включены руководители научных и исследовательских учреждений, крупные ученые, деятели искусства и культуры по профилю подготовки специалистов, не работающие в данном учебном заведении.

6.14. Состав ученого совета утверждается ректором НГУ сроком на 2 года по согласованию с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

6.15. При выбытии членов ученого совета до окончания срока его полномочий, пополнение его установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, в каком производится формирование его состава.

6.16. По решению ученого совета НГУ часть его полномочий может быть передана советам структурных подразделений, формируемых в вышеизложенном порядке и в соответствии с уставом НГУ. Состав советов подразделений утверждается ректором НГУ.

6.17. В соответствии с уставом НГУ могут быть расширены полномочия ученого совета.

6.18. Решения ученого совета по вопросам проведения конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского и научного составов, заведующих кафедрами и других учебно-научных подразделений, представления к присвоению ученых званий принимаются тайным голосованием.

6.19. Решения ученого совета по вопросам учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

Решение ученого совета вступает в силу после его утверждения ректором НГУ.

6.20. Заседание ученого совета протоколируется. Протоколы подписываются председателем и ученым секретарем совета.

6.21. Председатель ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

6.22. Ученый совет проводит свою работу в соответствии с Положением об ученом совете по плану, разрабатываемому на учебный год. План утверждается ректором университета – председателем ученого совета, после рассмотрения его ученым советом. Любой член ученого совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания ученого совета дополнительные вопросы.

6.23. Непосредственное управление деятельностью НГУ осуществляет ректор. Порядок назначения или выборов, сроки полномочия ректора НГУ определяются действующим законодательством Кыргызской Республики.

1) Ректор в своей деятельности руководствуется законами Кыргызской Республики, Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

2) В случае временного отсутствия ректора его права и обязанности возлагаются на одного из проректоров приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

3) Ректор ежегодно отчитывается о своей работе на расширенном заседании ученого совета с приглашением преподавателей, научных сотрудников и представителей других категорий работников и обучающихся университета.

4) В пределах своих полномочий ректор издает приказы, распоряжения, указания и другие распорядительные документы, обязательные для всех категорий работников и обучающихся.

5) На принципах единоначалия он несет полную ответственность за работу университета перед ученым советом НГУ, Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

6.24. Ректор университета имеет право:

1) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики определять должностные обязанности работников НГУ;

2) представлять университет без доверенности в отношениях с другими предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности и гражданами;

3) утверждать положения обо всех структурных подразделениях, за исключением случаев, оговоренных в настоящем Уставе;

4) распоряжаться всеми средствами университета в пределах положений об их использовании;

5) формировать в соответствии с настоящим Уставом кадровый состав и структуру НГУ;

6) осуществлять кадровую политику, принимать, увольнять и привлекать к дисциплинарной и другой ответственности работников университета, студентов, аспирантов и слушателей в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;

7) утверждать смету НГУ и контролировать ее исполнение;

6.25. Ректор НГУ обязан:

1) соблюдать законы и нормативные акты Кыргызской Республики;

2) планировать, организовывать, контролировать и нести ответственность за результаты деятельности НГУ, соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям государственных образовательных стандартов, за результаты научной, финансовой и хозяйственной деятельности НГУ.

3) обеспечить высокую эффективность учебного, методического, ~~научного~~ научного, производственного процессов, гарантирующую подготовку высококвалифицированных специалистов.

6.26. Ректору университета не разрешается совмещение должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне вуза. Ректор может вести педагогическую деятельность по совместительству, но не более 0,5 ставки.

6.27. Ректор университета в своей деятельности должен занимать политически нейтральные позиции, не поощрять и лично не поддерживать какие-либо политические течения в стенах университета.

6.28. Исполнение части своих полномочий ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам НГУ.

Проректоры принимаются на работу ректором НГУ по трудовому договору (контракту), срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора об утверждении должностных инструкций проректоров.

Количество проректоров определяется ректором университета с согласия Министерства образования и науки КР, исходя из объективной необходимости решения задач подготовки специалистов и развития университета и в соответствии с утвержденными нормативами.

Ректор утверждает должностные инструкции проректоров и лично руководит их работой.

6.29. Оперативное решение текущих вопросов деятельности НГУ в период между заседаниями ученого совета осуществляется ректоратом университета, работающим под руководством ректора. В состав ректората могут входить проректоры, деканы факультетов, начальники управлений и ведущих отделов. Состав ректората университета утверждается приказом ректора. Ректорат организует свою работу по плану, разрабатываемому на учебный год и утверждаемому ректором.

6.30. В НГУ интересы обучающихся могут представлять общественные организации, создаваемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6.31. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет совет факультета. Порядок его формирования и регламент работы определяются Положением о факультете, утвержденным Постановлением Правительства КР.

6.32. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета, назначаемый на контрактно-конкурсной основе приказом руководителя вуза сроком до 5 лет, избранный на общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета вуза из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания соответствующего профиля и квалификации, тайным голосованием.

Декан на принципах единоначалия несет полную ответственность перед ректором университета и советом факультета за результаты работы факультета. О своей работе декан ежегодно отчитывается на совете факультета, на ученом совете НГУ, а также по решению ректора на заседании ректората по оперативным вопросам.

2) В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися факультета.

3) Процедура выборов декана определяется Положением о факультете высшего учебного заведения Кыргызской Республики, утвержденным Постановлением Правительства Кыргызской Республики.

6.33. Кафедра является основным структурным учебным подразделением факультета.

1) Кафедра осуществляет свою деятельность на основе Положения о кафедре высшего учебного заведения Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики, самостоятельно принимает решения по организации учебного и научного процессов в пределах своей компетенции, выступает инициатором в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку специалистов, проведении научных исследований, дополнительных образовательных и других услуг.

2) Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на контрактно-конкурсной основе приказом руководителя НГУ сроком до 5 лет, избранный ученым советом НГУ из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания, тайным голосованием.

Заведующий кафедрой на принципах единоначалия несет полную ответственность за результаты работы кафедры, за качество подготовки специалистов по дисциплинам кафедры, выполнение сотрудниками должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка, охраны труда.

Ежегодно заведующий кафедрой отчитывается о результатах своей работы на заседании кафедры (совете факультета), а также по решению ректора на заседании ректората по оперативным вопросам.

3) Процедура выборов заведующего кафедрой определяется Положением о кафедре высшего учебного заведения Кыргызской Республики, утвержденным Постановлением Правительства Кыргызской Республики.

6.34. Должности ректора, проректоров, директоров структурных подразделений университета и институтов могут быть заняты лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от времени заключенного срочного договора (контракта). Руководящие работники, достигшие указанного возраста, с их согласия переводятся на соответствующие их квалификации учебные, научные и другие должности.

6.35. По представлению ученого совета Министерство образования и науки вправе продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста 70 лет.

6.36. Руководство структурными подразделениями осуществляет ректор, назначаемый приказом ректора НГУ, в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики.

6.37. Обучающимся обеспечивается участие в управлении университетом через представительные органы - ученый совет университета и советы факультетов, а также через общественные объединения обучающихся, профсоюзные и другие общественные организации, которые строят свою работу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

VII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ НГУ

7.1. К обучающимся в НГУ относятся студенты, аспиранты, докторанты, слушатели, учащиеся и другие категории обучающихся.

7.2. Обучающемуся в НГУ выдается студенческий билет или билет учащегося установленного образца.

Права, обязанности, социальные гарантии и льготы обучающихся определяются законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и иными актами, регламентирующими деятельность НГУ.

7.2.1. Обучающиеся НГУ имеют право:

- 1) получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, определять по согласованию с соответствующими учебными подразделениями НГУ набор дисциплин обучения;
- 2) выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими кафедрами и факультетом;
- 3) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом НГУ и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- 4) осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в НГУ, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию с их руководителями);
- 5) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности НГУ, в том числе через общественные объединения и органы управления НГУ;
- 6) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений НГУ, принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- 7) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях НГУ;

8) обжаловать приказы и распоряжения администрации НГУ в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

9) избирать и быть избранным в ученый совет университета (университета);

10) на восстановление в НГУ в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине при наличии в НГУ вакантных мест;

7.2.2. Обучающиеся по очной форме обучения, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местом в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда.

7.2.3. Обучающиеся в НГУ обязаны:

1) овладевать знаниями, добросовестно учиться;

2) выполнять требования соответствующего уровня образовательной программы профессионального образования по избранному направлению и специальности;

3) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и образовательными программами профессионального образования;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников НГУ;

5) постоянно стремиться к повышению общей культуры;

6) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии, правила противопожарной безопасности;

7) бережно относиться к имуществу НГУ.

7.2.4. За особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе обучающиеся получают моральное и материальное поощрения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом университета, в том числе они могут быть представлены к назначению стипендий Президента Кыргызской Республики и другим именованным стипендиям.

7.2.5. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка университета и правилами проживания в общежитии, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из НГУ.

7.2.6. Прием лиц, отчисленных из учебного заведения для продолжения обучения в НГУ осуществляется в соответствии с порядком восстановления в университет, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики.

7.2.7. НГУ в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

7.3. Докторанты и аспиранты

7.3.1. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру НГУ приказом ректора для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

7.3.2. Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, которое обучается в аспирантуре, подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук и зачислено в аспирантуру НГУ приказом ректора.

7.3.3. Аспиранты и докторанты НГУ имеют право:

- 1) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности НГУ, в том числе через общественные организации и органы управления НГУ;
- 2) бесплатно пользоваться материалами, оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных и других подразделений НГУ для проведения работ по избранной теме научных исследований;
- 3) на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований в соответствии со своими планами индивидуальной работы при наличии финансирования на эти цели;
- 4) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях НГУ;
- 5) избирать и быть избранным в ученый совет университета (факультета);
- 6) обжаловать приказы и распоряжения администрации НГУ в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.3.4. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, пользуются правами и льготами в соответствии с Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики.

7.3.5. Аспиранты НГУ за время обучения в аспирантуре обязаны:

- 1) выполнять требования настоящего Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии;
- 2) овладеть глубокими профессиональными знаниями, приобрести навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, пройти педагогическую практику;
- 3) полностью выполнить индивидуальный учебный план работы;
- 4) сдать кандидатские экзамены;
- 5) завершить работу над диссертацией, включая проведение предварительной экспертизы.

7.3.6. Докторанты НГУ за время обучения в докторантуре обязаны:

- 1) выполнять требования настоящего Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии;

- 2) полностью выполнить индивидуальный учебный план работы.
- 3) завершить работу над диссертацией, включая проведение предварительной экспертизы.

7.3.7. Порядок приема, обучения и отчисления из докторантуры и аспирантуры, права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности аспирантов, докторантов и соискателей устанавливаются законодательством Кыргызской Республики и иными актами, регламентирующими деятельность НГУ.

7.4. Работники вуза

7.4.1. В НГУ предусматриваются должности для научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

7.4.2. Вакантные должности профессорско-преподавательского состава вуза: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели и ассистенты - замещаются на конкурсной основе по трудовому договору, заключаемому сроком до 5 лет. Условия трудового договора могут быть изменены или дополнены, что оформляется дополнительным соглашением к контракту.

При замещении должностей научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор, который производится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР.

К педагогической деятельности в НГУ допускаются лица, образовательный ценз которых подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности на кафедрах университета, как правило, допускаются лица с образованием не ниже магистра.

К педагогической деятельности могут привлекаться внештатные специалисты (почасовики), прием на работу которых осуществляется на договорной основе.

7.4.3. Процедура прекращения трудового договора с научно-педагогическим работником регламентируется законодательством Кыргызской Республики и Уставом НГУ.

Увольнение научно-педагогических работников по инициативе администрации в связи с сокращением штатов допускается только по окончании учебного года.

Увольнение педагогического работника до истечения срока трудового договора по инициативе администрации производится в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики

7.4.4. Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается НГУ самостоятельно в зависимости от квалификации и профиля кафедры и утверждается ученым советом.

7.4.5. Права и обязанности научно-педагогических работников вуза.

Научно-педагогические работники НГУ имеют право:

- 1) в установленном порядке избирать и быть избранными в ученый совет университета;
- 2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета;
- 3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений НГУ в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором;
- 4) определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;
- 5) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- 6) обжаловать приказы и распоряжения администрации высшего учебного заведения в установленном законодательством порядке;
- 7) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

7.4.6. Научно-педагогические работники НГУ обязаны:

- 1) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- 2) строго соблюдать Устав университета, функциональные обязанности и правила внутреннего распорядка НГУ;
- 3) развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- 4) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- 5) вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них студентов;
- 6) через различные формы обучения не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- 7) бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности НГУ;
- 8) не разглашать государственную тайну и конфиденциальную информацию;

9) не применять методы физического и морального насилия по отношению к студентам.

Конкретные обязанности каждого педагогического работника определяются должностной инструкцией, утверждаемой в установленном порядке.

Научно-педагогические работники имеют также другие права, определенные законодательством Кыргызской Республики, Уставом НГУ, трудовым договором.

7.4.7. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала университета определяются законодательством о труде Кыргызской Республики, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка НГУ и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных категорий работников и ректора университета регулируются на основании трудового договора в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

7.4.8. Научные работники НГУ имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.

7.4.9. К работникам НГУ за образцовое выполнение обязанностей, успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, применяются поощрения согласно действующему законодательству Кыргызской Республики.

7.4.10. За нарушение трудовой дисциплины администрация НГУ применяет к работникам дисциплинарные взыскания согласно Трудового кодекса Кыргызской Республики. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий определяется соответствующими статьями Трудового кодекса Кыргызской Республики и правилами внутреннего распорядка НГУ.

7.4.11. Порядок рассмотрения ходатайств структурных подразделений о представлении работников, имеющих личные достижения в развитии образования, науки и другой деятельности, к награждению отраслевыми и государственными наградами и присвоению им ученых и почетных званий определяется соответствующими Положениями, принимаемыми ученым советом университета и утверждаемыми ректором.

7.4.12. Трудовые и социально-экономические отношения в НГУ регулируются на основе Трудового кодекса Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», других законов и нормативных правовых актов Кыргызской Республики в области образования, а также коллективного договора, порядок принятия и реализации которого определяются законодательством Кыргызской Республики.

VIII. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

8.1. Подготовка научно-педагогических кадров осуществляется:

- 1) обучением в аспирантуре и докторантуре НГУ;
- 2) направлением в аспирантуру и докторантуру других вузов, имеющих государственную аккредитацию, научных учреждений или организаций, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере послевузовского профессионального образования;
- 3) прохождением стажировки и прикреплением к высшим учебным заведениям соискателей ученых степеней;
- 4) переводом преподавателей на должности научных работников для подготовки диссертаций;
- 5) предоставлением творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

8.2. Количество лиц, принимаемых в аспирантуру и докторантуру НГУ для обучения за счет средств государственного бюджета, и структура приема устанавливаются ежегодно Министерством образования и науки КР.

НГУ вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

8.3. Права, обязанности, социальные гарантии и льготы аспирантам, докторантам и соискателям ученых степеней устанавливаются законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и иными актами, регламентирующими деятельность НГУ.

8.4. Аспирант (докторант) работает по индивидуальному учебному плану, утвержденному советом факультета на весь период пребывания в аспирантуре (докторантуре).

8.4.1. Аспиранты ежегодно отчитываются о выполнении индивидуального учебного плана на заседании кафедры и ежегодно аттестуются руководителем, советом факультета. Аттестация утверждается ректором университета.

8.4.2. Аспиранты, не проявившие способностей к научным исследованиям, не выполняющие в установленные сроки индивидуальный учебный план, нарушающие правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии, отчисляются из аспирантуры приказом ректора.

8.4.3. Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца. Аспирантам могут устанавливаться надбавки к стипендиям в пределах средств, имеющихся в университете.

8.5. Докторанты ежегодно отчитываются о выполнении индивидуального плана на заседании ученого совета университета. Аттестация утверждается ректором университета.

8.5.1. Докторантам выплачиваются государственные стипендии и предоставляются ежегодные каникулы продолжительностью два месяца.

8.6. Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к НГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре. Также лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

8.6.1. Прикрепление соискателей производится по решению ученого совета университета.

8.6.2. Соискателям ученой степени, успешно сочетающим производственную или педагогическую деятельность с научной работой в порядке, установленном законодательством КР, предоставляются творческие отпуска:

- 1) для завершения работы над кандидатской диссертацией - до 3-х месяцев;
- 2) для завершения работы над докторской диссертацией - до 6-ти месяцев.

Предоставление отпуска оформляется приказом ректора после положительного решения ученого совета НГУ.

Лица, прошедшие полный курс обучения в аспирантуре и (или) докторантуре, указанными отпусками не пользуются.

8.6.3. Соискатели, работающие над диссертациями на соискание ученой степени доктора наук и имеющие значительные научные результаты по актуальным социально-экономическим проблемам или приоритетным направлениям фундаментальных научных исследований, могут быть переведены на должность научных работников на срок до двух лет для подготовки диссертации. За соискателями, переведенными на должность научных работников, сохраняются получаемые ими должностные оклады и право на возвращение на прежние места работы.

8.6.4. Перевод на должность научного работника оформляется приказом ректора в соответствии с действующим законодательством на основании решения ученого совета НГУ.

8.7. Повышение квалификации научно-педагогических работников НГУ проводится не реже одного раза в 5 лет в НГУ, в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих отечественных и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

8.8. В НГУ реализуются программы переподготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации

специалистов и руководителей предприятий, организаций и учреждений. Цели, задачи и структура дополнительного профессионального образования определены Положением о реализации программ дополнительного профессионального образования в НГУ, утвержденным ректором университета.

IX. ИМУЩЕСТВО НГУ

9.1. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за НГУ закрепляется на праве оперативного управления недвижимое имущество (здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование), а также иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящееся на его балансе и являющееся государственной собственностью.

9.2. За НГУ закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в установленном порядке.

9.3. НГУ самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящих доходы деятельности. При условии обязательного представления сведений о таком имуществе в государственный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра государственного имущества.

9.4. НГУ несет перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности НГУ в этой области осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником) и учредителем.

9.5. НГУ отвечает по своим обязательствам средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам НГУ несет учредитель в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

9.6. Закрепленные за НГУ на праве оперативного управления, или находящиеся в ином ведении, в том числе во владении, пользовании и (или) распоряжении, объекты производственной и социальной инфраструктуры, в том числе жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития приватизации (разгосударствлению) не подлежат.

9.7. Государственное имущество, закрепленное за НГУ, может отчуждаться собственником (органом, уполномоченным собственником) в порядке и на условиях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

9.8. НГУ вправе выступать в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду закрепленных за ним объектов собственности и земельных участков осуществляется НГУ без права выкупа с согласия ученого совета университета по ценам не ниже цен, сложившихся в регионе.

9.9. НГУ вправе образовывать ассоциации, комплексы, союзы и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий, общественных организаций, вступать и участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ), предприятий, используя в качестве вклада его уставной фонд, имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики являются его собственностью.

НГУ не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учредителем, или имущества, приобретенного за счет средств выделенных из государственного бюджета.

9.10. Финансирование деятельности НГУ осуществляется за счет:

1) средств бюджетов различного уровня, выделяемых на реализацию государственного образовательного стандарта;

2) материальных и денежных взносов учредителя (учредителей);

3) средств, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Кыргызской Республики и настоящим уставом;

4) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

5) средств других источников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9.11. Финансирование образовательной деятельности НГУ в части реализации образовательных программ начального, среднего, высшего и послевузовского профессионального образования осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий по приему (контрольных цифр) на основе государственных нормативов финансирования.

9.12. НГУ принадлежат право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.

9.13. Доходы от собственной деятельности НГУ и приобретенные на эти доходы объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение НГУ.

Средства, выделенные НГУ из государственного бюджета, контролируются казначейством. Все остальные средства, заработанные НГУ, в том числе средства от контрактного обучения студентов, собственные средства НГУ, контролируются попечительским советом и общественными

институтами НГУ. В этих целях НГУ имеет право открывать текущие и валютные расчетные счета в коммерческих банках и содержать в них собственные денежные средства. Денежные средства, выделенные из государственного бюджета, содержатся на счету казначейства.

9.14. НГУ самостоятельно в установленном порядке определяет направления и порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников, развитие материальной базы и капитальное строительство объектов вуза.

9.15. НГУ самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников за счет средств бюджета, направляемых на содержание НГУ, и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

9.16. Размеры и формы оплаты труда, материального стимулирования и материальной помощи всем категориям работников устанавливаются вузом в пределах имеющихся у него средств и в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании».

При этом государственные тарифные ставки и оклады используются как минимальные. Надбавки к государственным ставкам и должностным окладам устанавливаются при обязательной дифференциации оплаты труда работников в зависимости от их квалификации, сложности и условий выполняемых работ, личного вклада каждого работника в результаты деятельности высшего учебного заведения. Приоритетными критериями при оценке эффективности работы педагогических и научных кадров является уровень знаний студентов, подготовка научно-педагогических кадров, интеграция научного и педагогического процессов, педагогическое творчество и проведение педагогических экспериментов.

9.17. В целях обеспечения информированности общественности, прозрачности и контроля по целевому использованию спецсредств, источником которых являются:

1) средства, получаемых от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Кыргызской Республики и настоящим уставом;

2) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

3) средства других источников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

по инициативе НГУ или Попечительского совета не реже 1 раза в год до 1 августа последующего за отчетным периодом проводятся общественные слушания.

9.18. Главный бухгалтер и начальник планового отдела НГУ принимаются на работу ректором НГУ по трудовому договору (контракту), срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора. При этом максимальный срок трудового договора с главным бухгалтером и начальником планового отдела НГУ не должен превышать пять лет.

Х. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ НГУ

10.1. Университет осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь государственным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Кыргызской Республики.

10.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Кыргызской Республики, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются соответствующим государственным органом исполнительной власти.

10.3. Формы статистической отчетности университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

10.4. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины университетом осуществляется соответствующими государственными и региональными органами в рамках своих полномочий.

10.5. Структурные подразделения подотчетны НГУ по установленным формам государственной финансовой и статистической отчетности и представляют их НГУ в установленные сроки для составления консолидированной бухгалтерской и финансовой отчетности, анализа финансовых результатов и принятия управленческих решений на перспективу.

10.6. Консолидированный бухгалтерский баланс и отчет финансовых результатов НГУ и его структурных подразделений утверждаются ректором и представляются в органы государственного управления.

10.7. Лица, ответственные в НГУ за достоверность сведений бухгалтерской отчетности и руководители структурных подразделений, допустившие искажения отчетности с целью сокрытия хищений собственности НГУ, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Кыргызской Республики.

ХІ. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НГУ

11.1. НГУ имеет право осуществлять международную деятельность в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными договорами Кыргызской Республики посредством:

- 1) участия в реализации международных проектов и программ;
- 2) проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами;
- 3) осуществления научных исследований и опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;

- 4) проведения совместных конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- 5) участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- 6) командирования за рубеж ученых, преподавателей, аспирантов и студентов на научную работу, стажировки, обучение, конференции, симпозиумы и съезды;
- 7) презентации деятельности университета в области образования и науки.

11.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в НГУ, а также подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан Кыргызской Республики, работа научно-педагогических кадров в других странах и вне квот, установленных Правительством Кыргызской Республики по соответствующим межгосударственным соглашениям, осуществляются по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

11.3. В целях участия в международной деятельности Кыргызской Республики НГУ имеет право:

- 1) вступать в неправительственные международные организации и ассоциации;
- 2) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики;
- 3) создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технопарки и другие подразделения).

11.4. НГУ вправе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, определенных Уставом вуза и другими законами в области образования, а также на развитие международных контактов.

11.5. НГУ вправе иметь валютные счета в банковских и других кредитных учреждениях в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

11.6. Денежные средства, полученные НГУ в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, если они расходуются на выполнение основных задач, определенных настоящим Уставом и законодательным актам Кыргызской Республики.

11.7. Иностранные граждане и лица без гражданства, не проживающие постоянно в Кыргызской Республике, могут получить высшее образование и заниматься педагогической деятельностью в НГУ в порядке, предусмотренном международными соглашениями, а также по договорам и контрактам, заключенными НГУ с зарубежными учреждениями и иностранными гражданами. Все виды международной деятельности

осуществляются на основе договоров (если иное не предусмотрено международными соглашениями, заключенными Кыргызской Республикой с соответствующим государством) предусматривающих формы взаимных расчетов.

ХII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НГУ

12.1. Реорганизация НГУ производится по решению Правительства Кыргызской Республики в соответствии с установленным законодательством Кыргызской Республики порядком.

12.2. При реорганизации НГУ все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в Госархив Нарынской области.

12.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) НГУ его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

12.4. Ликвидация НГУ может осуществляться:

1) по решению Правительства Кыргызской Республики в соответствии с установленным законодательством Кыргызской Республики порядком;

2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

12.5. При ликвидации НГУ финансовые средства и материальные ценности, находящиеся в самостоятельном распоряжении университета и учитываемые на отдельном балансе, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12.6. В случае ликвидации НГУ учредитель принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

12.7. Увольнение работников при ликвидации или перевод на другие должности при реорганизации НГУ проводится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12.8. Соответствующий государственный орган исполнительной власти может приостанавливать своим предписанием деятельность НГУ в части нарушения университетом законодательства Кыргызской Республики в области образования и (или) настоящего Устава до решения суда.