

“БЕКТЕМИН”

С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин окумуштуулар кеңешинин төрайымы,
ректор

Омуралиева Д.К.

Окумуштуулар кеңешинин
№ 1/3 протоколу,
15” сентябрь 2016-жыл.



С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин күндүзгү-дистанттык окуу формасындагы окуу процессин уюштуруу жөнүндө ЖОБО

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Жобо С.Нааматов атындагы Нарын мамлекеттик университетинин (мындан ары – НМУ) күндүзгү-дистанттык окуу формасындагы (мындан ары – КДОФ) окуу процессинин уюштурулушун, ал процеске катышкан түзүмдүк бөлүктөрдүн жана кызматкерлердин функцияларын жөнгө салуучу локалдык нормативдик акт болуп саналат.

1.2. Бул Жобо Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө мыйзамынын” (30.04.2003-жыл), “Көз карандысыз мамлекеттердин шериктештигинин мүчө-мамлекеттеринде дистанттык окутууну өнүктүрүүнүн Концепциясынын” (22.11.2007-жыл), “Кыргыз Республикасындагы жогорку кесиптик билим берүүнүн эки баскычтуу структурасын аныктоо жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 23-август, 2011-жылдагы №496 токтомунун негизинде иштелип чыкты.

1.3. Бул Жободо колдонулуучу аныктамалар жана терминдер:

1.3.1. Күндүзгү-дистанттык окуу формасы (КДОФ) деп салттуу күндүзгү окуу формасынын негизинде (базасында) жаңы заманбап маалыматтык технологиялар аркылуу окутуунун дистанттык технологиясынын элементтерин колдонуу менен окуу формасы эсептелет.

1.3.2. Окуу процессинин уюштурулушу боюнча да, окуу жетишкендиктерин баалоонун формалары боюнча да КДОФ күндүзгү окуу формасына жакын болуп саналат да, КДОФтун студенти, жалпысынан алганда, күндүзгү окуу формасынын студенти болуп эсептелет.

1.3.2. Сырттан окуу формасынан айырмаланып, КДОФто дисциплиналарга бөлүнгөн сааттардын 15-20%дан кем эмес бөлүгү контакттык түрдө (аудиторияда) өткөрүлөт.

1.3.3. Күндүзгү окуу формасынан айырмаланып, КДОФто сабактардын 80-85%дан ашык эмес бөлүгү дистанттык технологияларды колдонуу менен өтүлөт.

1.3.4. Дистанттык билим берүү технологиялары – студент менен мугалимдин түздөн-түз эмес, негизинен маалыматтык технологиялардын жана телекоммуникациянын каражаттары (тармактык технологиялар, кейс-технологиялар, ТВ-технологиялар ж.б.) аркылуу карым-катышы менен ишке ашырылуучу билим берүү технологиялары.

1.3.5. Дистанттык окутуудагы окутуу каражаттары – окуу маалыматтарын алып жүрүүчү жабдуулар жана педагог менен студенттин ортосундагы ишмердиктин куралдары.

II. Күндүзгү-дистанттык окуу формасындагы окуу процессине катышуучулардын функциялары

2.1. КДОФко абитуриенттерди кабыл алуу күндүзгү окуу формасына кабыл алууну жөнгө салган нормативдик-укуктук актылардын негизинде, эч кандай өзгөчөлүксүз жүргүзүлөт.

2.2. КДОФтогу окутуунун нормативдик мөөнөтү күндүзгү окуу формасындагы окутуунун нормативдик мөөнөтү менен дал келет.

2.3. НМУга кабыл алынган КДОФтун студенттери тиешелүү факультеттерге жана кафедраларга бекитилип берилет.

2.4. КДОФтогу студенттердин адистик даярдыгы үчүн жоопкерчиликти бүтүрүүчү кафедра алып жүрөт.

2.5. Тиешелүү факультеттин деканы КДОФтогу окуу процессинин уюштурулушу, окуу пландарынын аткарылышы үчүн жоопкерчиликти алып жүрөт.

2.6. КДОФтогу окуу процесси бекитилген мамлекеттик билим берүү стандарттарына ылайык түзүлгөн окуу пландарынын негизинде жүргүзүлөт. Окуу пландары кафедра башчысы тарабынан иштелип чыгып, кафедрада, университеттин Окуу бөлүмүндө жана Окуу-методикалык кеңеште талкууланып, Окумуштуулар кеңеши тарабынан бекитилет.

2.7. КДОФтун окуу пландарындагы студенттин өз алдынча иши менен контакттык (аудиториядагы) сабактардын үлүштүк салмагы 85%-15%дык катышты сактоо менен түзүлүүгө тийиш.

2.8. КДОФтон окуу жүктөмүн алган окутуучу КДОФ үчүн өзүнчө жумушчу программаларын түзүүгө, зарыл учурда кошумча окуу-методикалык иштелмелерди иштеп чыгууга милдеттүү. КДОФтогу милдеттерин өз деңгээлинде аткарган окутуучунун окуу жүктөмү кафедра башчысынын жана деканаттын сунушу менен алып салынып, башка, даярдыгы жогору окутуучуга бөлүп берилиши мүмкүн.

2.9. КДОФтун студенттери күндүзгү окуу формасынын студенттери менен бирдей укуктарга жана милдеттерге ээ. Андан сырткары, бир семестр ичинде 72 саат сабак калтырган КДОФтун студенти, эгерде 72 саат сабак калтырганы аныкталгандан кийин бир жуманын ичинде жүйөөлүү себептерин тастыктаган расмий документтерди факультеттин деканатына тапшырбаса, дароо окуудан чыгарылат.

III. Күндүзгү-дистанттык окуу формасындагы окуу процессинин уюштурулушу

3.1. КДОФтун окуу процесси күндүзгү окуу формасы сыяктуу эле 1-сентябрда башталат. КДОФто сабактын төмөнкүдөй формалары колдонулат:

а) традициялуу окутуу технологияларын колдонуу менен:

- контакттык (аудиториядагы) сабактар, анын ичинде салттуу лекциялар, практикалык сабактар, лабораториялык сабактар ж.б.

б) маалыматтык технологияларды, тармактык жана телекоммуникациялык каражаттарды, НМУнун электрондук порталын колдонуу менен:

- онлайн жана оффлайн лекциялар;

- студенттин өз алдынча ишин дистанттык түрдө жетектөө;

- онлайн жана оффлайн жекече консультациялар;

- видеолекциялар;

- электрондук окутуучу программалар;

- видеоконференциялар;

- онлайн тигирлөө ж.б.

3.2. КДОФтун контакттык (аудиториядагы) сабактары жумасына бир күн (эреже катары – ишемби күнү) толук жумуш күнүнө түзүлгөн жүгүртмө боюнча өтүлөт. Зарыл учурда, окутуучулардын жана студенттердин макулдугу менен, КДОФтун контакттык сабактары эс алуу күндөрүндө да өтүлүшү мүмкүн.

3.3. Контакттык сабактардын жүгүртмөлөрү студенттерге эң кеминде бир ай мурун НМУнун электрондук порталы аркылуу маалымдалып турууга тийиш.

3.4. Аудиторияда окутуучу менен бирге иштөөнүн ордун толтуруу үчүн КДОФто студенттердин өз алдынча ишине маанилүү орун берилет. Семестрдеги ар бир дисциплина боюнча 10дон кем эмес тапшырманы студент өз алдынча аткарууга тийиш. Студенттин өз алдынча иштери контакттык сабак учурунда окутуучуга электрондук түрдө жана/же кагаздагы түрдө өткөрүп берилет. Окутуучу студенттин өз алдынча иштерин баалап, кафедрага сактоого өткөрүп берет.

3.5. КДОФтун студенттеринин окуу жетишкендиктери модулдук-рейтингдик системаны колдонуу менен бааланат. КДОФтун модулдары күндүзгү окуу формасынын графигин жана модулду өткөрүүнүн формаларын эч кандай өзгөртүүсүз колдонуу менен өткөрүлөт.

3.6. Окуу жылындагы окуу планынын талаптарын толук аткарган жана окуу акысынан карызы болбогон КДОФтун студенттери НМУнун ректорунун буйругу менен кийинки курска көчүрүлөт. Окуу планынын талаптарын толук аткарбаган жана окуу акысын толук төлөбөгөн КДОФтун студенттери семестрдин же окуу жылынын жыйынтыгы менен окуудан чыгарылат.

3.7. КДОФтун студенттери, башка окуу формаларынын студенттери сыяктуу эле, башка адистиктерге, башка окуу жайларга тиешелүү

нормативдик-укуктук актылардын талаптарын сактоо менен которула алышат.

3.8. КДОФтун бүтүрүүчүлөрүнүн жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясынын сынактары жана формалары күндүзгү окуу формасынын мамлекеттик аттестациясынын сынактары жана формалары менен дал келет. КДОФтун жана күндүзгү окуу формасынын тиешелүү адистиктеринин бүтүрүүчүлөрү үчүн мамлекеттик экзамендик комиссиянын курамы бирдей дайындалат.